

Mess des grades subalternes du Club
Kyrenia 146 Nicklin Parade Square,
Garrison Petawawa, Ontario K8H 2X3

5545-1 (Responsable du mess)

Avril 2024

Liste de distribution

**KYRENIA CLUB JR RANKS' MESS RÉUNION GÉNÉRALE DU MESS TENUE AU
Y-101 VICTORIA HALL LE 10 AVRIL 2024**

PRÉSENCE

VPMC	Cpl Cody Henderson	450 THS
Secrétaire 2 IC	Cpl Kelsey Lubitz	1 CFH
Représentant financier	Cpl Frank Liou	1 CFH
Représentant des loisirs	Cpl Hans-Christian Brasche	450 THS
Représentant des sports	Cpl Angrew McIntosh	2e Bataillon de service
Représentant des services alimentaires	Cpl Jeff Beilstein	2 CER
Représentant du logement 2 IC	Cpl Ariane Lemire	1 CFH
Gestionnaire du mess	Diana Garrett-Power	PSP
Officier superviseur	MWO Troy Phillips	4 CDSB

ÉLÉMENT	ACTION PAR
OUVERTURE DE LA SÉANCE 1. La séance est ouverte à 13 h. Le quorum est atteint, 15 % des membres disponibles étant présents à la salle Y-101 Victoria Hall.	VMPC
ALLOCUTION D'OUVERTURE 2. a. Le VPMC a souhaité la bienvenue à toutes les personnes présentes. Les membres du comité exécutif, le responsable du mess et l'officier superviseur ont été présents. b. Les participants ont été priés d'éteindre leurs téléphones portables, de se lever et de donner leur nom, leur grade et leur unité lorsqu'ils étaient appelés, et de se montrer respectueux les uns envers les autres pendant la discussion. c. Il a été rappelé aux membres que seules les propositions faites à l'avance et impliquant des dépenses seraient soumises au vote lors de cette réunion. d. Les membres ont été informés qu'il n'y aurait pas de discussion sur la grève, car le comité ne disposait d'aucune information sur le sujet, hormis le fait que les négociations étaient en cours. e. Le VPMC a déclaré qu'il n'avait pas l'intention de rembourser les cotisations versées au Mess pendant la grève et a indiqué que davantage d'informations seraient fournies à ce sujet au cours de la réunion.	VMPC
ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION PRÉCÉDENTE 3. Le procès-verbal de la réunion générale du Mess tenue le 27 mars 2023 a été envoyé.	VMPC

<p>aux membres par courrier électronique pour examen. Le caporal-chef Gillis (2 FD Amb) a proposé d'adopter le procès-verbal tel que lu. Appuyé par le caporal Kack (1 RCR). Motion adoptée.</p>	
<p>RAPPORTS DES COMITÉS</p> <p>4. <u>Rapport financier</u> – Le rapport financier depuis le début de l'exercice jusqu'au 28 février 2024 a été présenté sous forme de présentation PowerPoint. Voir l'annexe A.</p> <p>5. <u>Divertissement</u> – Le représentant chargé des divertissements a présenté un aperçu détaillé des événements et des services proposés par le Kyrenia Club au cours du dernier exercice financier. Le caporal Brasche a souligné les événements qui ont remporté un franc succès et ceux qui seront retirés du programme pour l'année à venir.</p> <p>6. <u>Sports</u> – Le représentant des sports a informé les membres des événements et services liés au sport proposés par le mess. Au cours du dernier exercice financier, le mess a offert des laissez-passer gratuits pour le golf, des laissez-passer subventionnés pour le ski, des tirages au sort gratuits pour des billets pour les Sens d'Ottawa et le tournoi de golf annuel a eu lieu. Le caporal McIntosh a également discuté des sports électroniques au mess et a sondé les membres pour connaître leur intérêt.</p> <p>7. <u>Logement</u> – Le caporal Lemire a présenté une liste des projets de logement réalisés depuis la dernière AGA. Ces projets comprenaient de nouveaux plateaux de table de bar, l'entretien des tables de baby-foot, de nouvelles queues de billard et fléchettes, une nouvelle table de jeux électroniques, des tirages au sort d'actifs immobilisés, le nettoyage du mess, la mise à jour des enseignes extérieures et le déplacement de la cloche de promotion au Kyrenia Club.</p>	<p>Comité</p>
<p>AFFAIRES ANCIENNES</p> <p>8. <u>Rénovations du Coriano Club</u> – Les rénovations de l'étage supérieur du Coriano Club ont commencé en octobre 2022 et se sont achevées en janvier 2024. Le VPMC a expliqué qu'une fois le bâtiment aménagé sur le plan physique et administratif, il sera disponible pour les activités des unités, des militaires et des membres privés. De plus amples informations seront communiquées lorsque l'installation sera prête à ouvrir. Le caporal Belirin (2 FD Amb) a proposé de clore ce point de l'ordre du jour. Appuyé par le caporal Knight (RCD). Motion adoptée. Clôturé.</p> <p>9. <u>Changement de nom</u> – Lors de la dernière AG, les membres avaient initialement exprimé leur intérêt pour changer le nom du Kyrenia Club. Depuis, ce sujet n'a suscité que peu d'intérêt. En l'absence de questions ou de préoccupations, le Cpl Sobey (1 RCR) a proposé de clore ce point de l'ordre du jour. Appuyé par le Cpl Aubin (2 CMBG HQ & Sigs). Motion adoptée. Point clos.</p>	<p>VMPC</p>
<p>NOUVELLES ACTIVITÉS</p> <p>10. <u>Budget 2024/2025</u> – Le caporal Brasche a présenté le budget proposé pour le prochain exercice financier. La présentation comprenait un plan de dépenses en capital de 30 000 \$, la ventilation des cotisations au mess (9 \$ par mois), les dépenses et les recettes globales du mess et un examen détaillé du budget consacré aux divertissements. Le caporal Kirkwood (2 Fd Amb) a proposé d'accepter un déficit budgétaire global de 156 356 \$. Appuyé par le caporal Dion (2 Svc Bn). Motion adoptée. En cours. Annexe B ci-jointe.</p> <p>11. <u>L-105 Graphiques muraux</u> – Le mess affiche actuellement les écussons de certaines unités dans le salon supérieur. Le VPMC a expliqué que le comité travaille sur un projet visant à remplacer les armoiries des unités par des graphiques sur tous les panneaux muraux. Le coût du projet est estimé à environ 10 000 \$. Le caporal-chef Lamoureux (77 Line) a proposé que 10 000 \$ soient utilisés pour soutenir le projet de graphiques muraux. Appuyé par le bombardier Smith (2 RCHA). Motion adoptée. En cours.</p>	<p>VMPC</p>

<p>DISCUSSION OUVERTE</p> <p>12. a. Le Cplc Clark (2 CER) a demandé ce qu'était le bâtiment L-105. Le VPMC a répondu qu'il s'agissait du Kyrenia Club.</p> <p>b. Le caporal-chef Lamereaux (77e Régiment de ligne) a demandé comment ajouter des membres à la liste de distribution. Le VPMC a encouragé le membre à contacter le bureau du mess.</p> <p>c. Le caporal-chef Nash (1 CFH) a demandé si le mess pouvait envisager de faire venir des camions-restaurants de l'extérieur de la région et d'offrir une plus grande diversité dans les choix alimentaires. Le CMP a répondu que le comité allait se pencher sur la question.</p> <p>d. Le caporal-chef Humphries (1 CFH) a demandé si le mess pouvait adopter le vote électronique pour l'AGM. Le vice-président du comité du mess a répondu que le comité allait se pencher sur la question.</p> <p>e. Le Cplc Humphries (1 CFH) a demandé quel avait été le chiffre d'affaires du bar l'année dernière et s'il avait diminué. Le VCPM lui a fourni cette information, expliquant que le chiffre d'affaires du bar avait été supérieur aux prévisions.</p> <p>f. Le Cplc Humphries (1 CFH) a demandé si le mess pouvait obtenir une licence pour vendre du cannabis. Le VPM a expliqué que toute licence pour le cannabis serait détenue par le commandant du 4 CDSG pour la base et non par des entités individuelles.</p> <p>g. Le caporal Mowat (4 CDSG) a demandé si un village d'arbres pouvait être planté à l'extérieur du mess. Le VPMC a répondu que cela nécessiterait une coordination avec la base et le service environnemental, car les membres ne sont pas propriétaires du terrain. Cette idée a suscité un certain intérêt.</p> <p>h. Le caporal Nelson (1 RCR) a demandé si le mess pouvait se procurer des foyers à gaz pour la terrasse. Le CMP a expliqué que cela nécessiterait l'installation de conduites de gaz dans toute la garnison. Le caporal Nelson a alors demandé s'il était possible d'obtenir des tables à propane. Les membres ont manifesté leur intérêt.</p> <p>i. Le caporal Nelson (1 RCR) a demandé si la terrasse arrière pouvait être réparée et si de nouveaux ensembles de patio pouvaient être achetés. Le caporal Henderson a expliqué que les projets d'embellissement étaient toujours en cours.</p> <p>j. Le Cpl Nash (1 CFH) a demandé si le mess pouvait offrir davantage de billets pour des spectacles d'humour, des concerts et d'autres événements. Le VPMC a sondé l'intérêt des membres et a déclaré qu'une partie du budget consacré aux prix pourrait être utilisée à cette fin. Le Cpl Nash a précisé qu'elle souhaitait que 10 % du budget consacré aux divertissements soit utilisé à cette fin. Le VPMC a déclaré que le budget était déjà important et que cette question devrait être examinée l'année prochaine.</p>	<p>TOUS</p>
<p>LEVÉE DE LA SÉANCE</p> <p>13. En l'absence d'autres questions, le VPMC a remercié les membres pour leur présence. Le caporal York (RCD) a proposé de lever la séance. Appuyé par le caporal-chef Kay (3 RCR). Motion adoptée. La réunion a été levée à 13 h 52.</p>	<p>VPMC</p>

LUBITZ, KELSEY
154

Signé numériquement par
LUBITZ, KELSEY 154
Date : 10/05/2024 08:40:52 -04'00'

Cpl Kelsey Lubitz
Secrétaire

Date

HENDERSON.CODY
600

Signé numériquement par HENDERSON,
CODY 600
Date : 10/05/2024 08:59:48 -04'00'

Cpl Cody Henderson
VPMC

Date

Remarques

Recommandé/ Non recommandé

Remarques

Approuvé/Non approuvé

Garrett
Power, Diana

Signé numériquement par
Garrett Power, Diana
Date : 09/05/2024 10:42:56
-04'00'

Diana Garrett-Power
Responsable de la cantine

Date

PHILLIPS, TROY
049

Signé numériquement par PHILLIPS,
TROY 049
Date : 10/05/2024 10:41:55 -04'00'

MWO T. Phillips
Officier superviseur

Date

MacDonald,
Judy

Signé numériquement par
MacDonald, Judy
Date : 10/05/2024 14:53:08
-04'00'

Judy Goetz
Directrice adjointe PSP

Date

Lane, Nathan

Signé numériquement par
Lane,
Nathan
Date : 10/05/2024 15:22:12
-04'00

Nathan Lane
Directeur principal PSP

Date

COTE, JIMMY
609

Signé numériquement par
COTE, JIMMY 609
Date : 15/05/2024 14:44:56
-04'00'

CWO J.S.J. Cote
FSM 4 CDSG

Date

GUINEY,
JASON 918

Signé numériquement par
GUINEY, JASON 918
Date : 15/05/2024 15:22:19
-04'00'

Col J.C. Guiney
Comd 4 CDSG

Date

Pièce jointe

Annexe A Rapport financier depuis le début de l'exercice
28 février 2024 Annexe B Budget pour l'exercice
2024/2025

Liste de

distribution PMC
Responsable de
supervision Responsable
de message Directeur
adjoint PSP
Responsable comptable NPP