



Constitution biens non-publics – GS 2 Div du Ca

FICHE DE CIRCULATION DES PROCÈS VERBAUX DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE-COMITÉ EXÉCUTIF DU MESS

Le procès-verbal du mess doit suivre la filière administrative ci-dessous avant d'être approuvé/ratifié par le Cmdt Svc Ops.

BPR

COMMENTAIRES / SIGNATURE

a. **Le président, nom en lettres moulées :** Signé à la fin du PV

Signature : _____ Date : _____

b. **Le gérant des Mess, nom en lettres moulées :** QUORUM REQUIS = 25%
143 MEMBRES / 562
Quorum Atteint

FRANCOIS KONITZER
GERANT DES MESS
PSP ALIMENTATION
418 844 5000 3232

Recommandé / Non recommandé
Signature : _____ Date : 05/12/22

c. **Le gestionnaire de la comptabilité FNP, nom en lettres moulées :** le montant du OK = FNG
compte bancaire à nos livres indiquent \$ 276893.34 comparativement ce qui Montant présent
à été présente soit \$ 240730.71. à vérifier avec le gérant des MESS. (MONTANT)
il y a assurément une explication.

Recommandé / Non recommandé
Signature : James Jiles Date : 12-12-2022

Note: Une fois signé, retournez ce document au gérant des mess qui en fera la distribution et acheminera une copie au bureau de la comptabilité FNP.





Constitution biens non-publics – GS 2 Div du Ca

d. **Le Gestionnaire supérieur adjoint PSP – Opérations,**
Nom en lettres moulées : _____

Simon Toupin

Gestionnaire supérieur adjoint PSP

Recommandé / Non recommandé

Signature : Simon Toupin

Date : 15/12/2022

e. **Le Gestionnaire supérieur des PSP-Est, nom en lettres moulées :** _____

Michel Lambert

Gestionnaire supérieur PSP

Recommandé / Non recommandé

Signature : Michel Lambert

Date : 15 DEC 2022

f. **Le Cmdt Svc Ops, nom en lettre moulées :** _____

Approuvé / Non approuvé

Signature : _____

Date : _____

2 de 2

Note: Une fois signé, retournez ce document au gérant des mess qui en fera la distribution et acheminera une copie au bureau de la comptabilité FNP.



CAN SANS CLASSIFICATION

BFC Valcartier
C.P. 1000 Succ. Forces
Courcelette QC G0A 4Z0

5545-2 (Secrétaire)

08 novembre 22

Liste de distribution

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE
GÉNÉRALE DU MESS DES OFFICIERS

Président : Lcol Lussier-Nivischiuk, PCAM

Participants:

VPCAM, Maj Côté-Guay;
Secrétaire, Slt Ruiz Martinez;
O Génie, Capt Brière;
O Divertissement, Capt Laplante;
O Divertissement, Lt Rousseau
O Divertissement, Lt Pilgrim
O Ameublement, Capt Grenier;
O Communication, Lt Chagnon
Gérant-adjoint Mess des Officiers, Monsieur Gérard Masson.

<u>POINTS</u>	<u>RESPONSABLES</u>
<p>1. Mot de bienvenue et ouverture de la réunion: Le PCAM a souhaité la bienvenue aux membres et souligne qu'il y a plusieurs opportunités de s'impliquer dans le CA, le comité mixte ou dans le cadre des activités de divertissement. Le Mess combinée est un projet majeur qui permet aux membres de s'exprimer sur l'avenir de leur Mess. La soirée de bienvenue à bien lancée l'année et les dîners à 5\$ sont très populaires. Il invite les membres à contacter le CA en cas de besoin.</p>	PCAM
<p>2. Adoption de l'ordre du jour et mise à jour des membres du CA: La secrétaire a présenté l'ordre du jour:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Mot de bienvenue et ouverture de l'assemblée;2. Lecture et adoption de l'OdJ;3. Révision du PV de l'AG du 24 mars 22;4. Mise à jour du conseil d'administration 22/23;5. Mise à jour sommaire des états financiers 21/22 + Budget 22/23;	Secrétaire

1/5

CAN SANS CLASSIFICATION

CAN SANS CLASSIFICATION

<p>6. Mise à jour activités & événements à venir; 7. Mise à jour rénovation du Mess (approbation du concept); 8. Mise à jour projet Mess combiné Off / sous-off; 9. Varia; 10. Levée de l'Assemblée.</p> <p>Proposé par : Capt Gosselin Secondé par : Maj. Belanger-Nzakimuena</p> <p>Adopté à l'unanimité.</p>	
<p>3. Adoption du PV de l'AG du 24 mars 22:</p> <p>La secrétaire a invité aux membres à poser de questions ou à faire de commentaires par rapport au procès-verbal envoyé par courriel le 18 octobre 2022.</p> <p>Aucune question ni commentaire.</p> <p>Proposé par : Capt Comeau Secondé par : Maj Roberge</p> <p>Adopté à l'unanimité.</p>	<p>Secrétaire</p>
<p>4. Mise à jour sommaire des états financiers 21-22 + Budget 22/23:</p> <p>Le VPCAM a présenté une mise à jour des états financiers du mess des officiers en date du 31 août 2022.</p> <p>Le bilan au 31 août 2022 était de :</p> <p>Compte en banque : 240 730,71\$ Actifs: 379 834,13\$</p> <p>État réel des finances en date du 31 août 2022:</p> <p>Revenus généraux budgétés: 187 555,96\$ Revenus généraux réels : 126 136,43\$ Frais généraux budgétés: 196 852,18\$ Frais généraux réels: 125 320,56\$ Perte budgétée: 6 926,22\$ Profit réel : 815,87\$</p> <p>Le PCAM a expliqué que la perte budgétée est moindre dû à la fermeture intentionnelle de la cuisine du Mess afin de diminuer les coûts engendrés par les diners à 5\$.</p>	<p>VCPCAM/ PCAM</p>

CAN SANS CLASSIFICATION

<p>Bilan divertissement en date du 31 août 2022:</p> <p>Dépenses budgétées : 95 966,50\$ Dépenses réels : 68 946,67\$ Revenus budgétés : 47 166,60\$ Revenus réels : 32 219,88\$ Surplus de divertissement : 12 070,33\$</p>	
<p>5. Mise à jour des activités du Mess:</p> <p>L'O divertissement a passé les points suivants :</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Armistice/Jour du Souvenir:<ul style="list-style-type: none">• suite à la cérémonie, un café Baileys sera offert aux membres.✓ Intermess:<ul style="list-style-type: none">• invitation aux membres à consulter la directive.✓ Soirée thématique vins & fromages:<ul style="list-style-type: none">• soirée de type dégustation.✓ « Bal des neiges » et cérémonie de clôture du Défi hivernal :<ul style="list-style-type: none">• tente avec service de boissons chaudes✓ Diners subventionnés à 5\$ / offre Centre Castor:<ul style="list-style-type: none">• aucun changement. <p>Le gérant du mess a ajouté que le projet pilote des repas à 50% au Centre Castor devra faire l'objet d'une réflexion, car peu de membres profitent de cette activité. Une décision devra être prise quant au fait de continuer ou ne pas continuer avec cette activité dans l'avenir.</p>	<p>O Divertissement /Gérant des Mess</p>
<p>6. Rénovation VC-511A</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Horaire macro:<ul style="list-style-type: none">• Début des plans et devis : Début 2024• Déménagement vers mess de sous-off prévu : Début 2024• Fin des travaux prévue : Mi-2025,• Déménagement vers mess combiné prévu : fin 2025.✓ Présentation d'architecte:<ul style="list-style-type: none">• Quelques images du plan de réaménagement du mess conçues par l'architecte ont été présentées aux membres, l'ensemble des images ont été exposées dans la salle Québec;	<p>O Génie/PCAM</p>

CAN SANS CLASSIFICATION

<ul style="list-style-type: none">• Coût estimé à 10 M\$. (Si les coûts estimés dépassent le 10 M\$, une réévaluation du projet dans son ensemble va devoir être faite);• Financement de bien meuble 270k (étude en cours : biens publics V.S. biens non publique) <p>✓ Présentation du plan quinquennal:</p> <ul style="list-style-type: none">• Un montant de 170 000\$ est prévu pour les dépenses conjointes du mess Off/sous-off. <p>Le PCAM a ajouté que présentement montant de 170 000\$ a été voté à l'AG du mois de mars 22 et que le plan quinquennal est sujet au vote chaque AG de printemps.</p> <p>✓ Membres du comité mixte Mess combiné Off/sous-off</p> <ul style="list-style-type: none">• Un tableau contenant la liste des membres du comité a été présenté.	
<p>7. Mise à jour du Mess combiné Off/sous-off:</p> <p>✓ Les deux mess subsistent comme entités séparées, mais possèdent certaines synergies telles que :</p> <ul style="list-style-type: none">• Les profits des ventes du bar;• Possibilité d'activités communes; et• Partage de certains actifs. <p>✓ Un protocole d'entente sera voté en mars/avril 2023</p> <p>✓ Un horaire macro des activités du comité mixte a été présentée aux membres.</p>	VPCAM
<p>8. Varia :</p> <p>✓ Capt Rousseau suggère d'avoir des options végétariennes lors de HBE. Voir des options plus variées – action gérant du Mess.</p> <p>✓ Proposition : Par soucis écologique, qu'il n'y ait plus d'utilisation d'assiettes ou contenant en styromousse au Mess des Officiers. Des assiettes ou contenant en carton seront utilisé pour les repas à emporter ou lorsque la plonge est en réparation.</p> <ul style="list-style-type: none">• Discussion: L'assemblée accepte de finir les stocks d'assiettes en styromousse avant de procéder à l'achat d'assiettes en carton.	PCAM/Gérant des Mess /VPCAM

CAN SANS CLASSIFICATION

<p>Proposé par: Maj Simard Secondé par: Maj Leclerc.</p> <p>Adopté à la majorité, 0 contre, 7 abstentions</p> <p>Le gérant des Mess, M. Konitzer, encourage les membres à manger au mess, au lieu de prendre des menus pour apporter, car le mess est un lieu de cohésion.</p> <p>✓ Le VPCAM ajoute qu'un travail est fait afin de faciliter l'accès aux anciens procès-verbaux.</p>	
<p>9. Questions & discussions:</p> <p>✓ Aucune question ni discussion, ✓ Conclusion de la réunion du CA Mess des Officiers du 27 octobre 2022 à 15 h 43.</p> <p>Proposé par : Lt Gagnon Secondé par : Capt Gaudreault.</p>	VPCAM

Le PCAM,

**LUSSIER-
NIVISCHIUK,
NICOLAS 731**

Digitally signed by
LUSSIER-NIVISCHIUK,
NICOLAS 731
Date: 2022.11.08
13:39:53 -05'00'

Lcol N. Lussier-Nivischiuk

Liste de distribution

Exécution

Membres du CA
Gestionnaire principal des Mess

Information

GS 2 Div CA//Svc Ops/Cmdt des Mess/
Contr Base Valcartier//