

# CENTRE DE RESSOURCES DES FAMILLES MILITAIRES D'EDMONTON

## DESCRIPTION D'EMPLOI



**POSTE :**  
Programme pour les services de la  
petite enfance

**CATÉGORIE :**  
Occasionnel

**SUPERVISION :**  
Conseillère familiale –  
enfants et adolescents

**TRANCHE SALARIALE :**  
17,23 – 20,39 \$ de l'heure

---

### SOMMAIRE :

L'employé.e de programmes pour les services de la petite enfance a la responsabilité d'offrir un espace sécurisant et approprié au développement des enfants de 0 à 5 ans. Ce poste soutient les multiples programmes du CRFM et adhère aux politiques et réglementations du CRFM.

### TÂCHES ET RESPONSABILITÉS ESSENTIELLES :

- Répondre aux besoins primaires des enfants.
- Soutenir dans la gestion proactive des comportements et la résolution de conflits.
- Planifier, documenter et mettre en place des activités qui stimulent l'intérêt et qui s'adressent au développement social, physique, langagier, créatif et émotionnel des enfants.
- Suivre toutes les politiques et réglementations.
- Maintenir un environnement propre, sécurisant et ordonné.
- Participer aux rencontres d'équipe et aux formations professionnelles si nécessaire.
- Compléter toutes autres tâches assignées par la conseillère familiale – enfants et adolescents.

### COMPÉTENCES ET COMPORTEMENTS :

Les exigences énumérées ci-dessous représentent les compétences et comportements requis pour ce poste :

- Adhérer à la mission, la vision et les objectifs du CRFM.
- Représenter le CRFM de façon professionnelle.
- Être capable de travailler en tant que membre positif de l'équipe, facilitant un environnement d'équipe par son comportement personnel, ses contributions au travail et le partage de l'expérience et des connaissances.
- Respecter les délais efficacement.
- Posséder des aptitudes interpersonnelles, démontrer du soutien et une approche positive.
- Maintenir un haut niveau d'initiatives personnelles avec de bonnes aptitudes en planification et en organisation.
- Maintenir les dossiers et notes de cas à jour.
- Pouvoir s'adapter à des besoins en constante évolution et gérer efficacement des tâches multiples.
- Être en mesure de faire preuve de sensibilité et de tact avec les gens, quelles que soient les conditions.
- Posséder d'excellentes compétences en service à la clientèle.
- Pouvoir travailler de façon indépendante et en tant que membre d'une équipe interdisciplinaire.

### HABILITÉS, EXPÉRIENCE ET FORMATION SOUHAITÉES :

Pour cet emploi, la personne en place doit pouvoir satisfaire les tâches essentielles. Les exigences énumérées ci-dessous représentent les connaissances, compétences, capacités et caractéristiques personnelles requises pour ce poste

- Être flexible avec les horaires disponibles.
- Posséder d'excellentes compétences interpersonnelles et en communication, la préférence sera donnée aux personnes parlant couramment les deux langues officielles.
- Connaître les défis uniques liés au style de vie militaire, un atout.

1/2 - Cette offre d'emploi est sujette à ajouts, de suppressions et d'autres modifications qui pourraient découler de l'affinement du programme ou de la structure organisationnelle – avril 2026

- Posséder un diplôme en éducation en petite enfance, services sociaux ou études auprès des enfants et des jeunes, ou domaine similaire, ou une combinaison d'éducation et de formation avec plusieurs années d'expérience dans l'offre de soutien et de services auprès des familles et individus.
- Posséder un certificat de secourisme et RCR valide.
- Posséder un extrait de casier judiciaire vierge d'un secteur vulnérable et vérification de l'intervention des services de protection de l'enfance.